

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Детский сад «Теремок»



Утверждаю
Заведующий МБДОУ Д/с
«Теремок»
И.И. Смиркина
Приказ № 47-о/д
от «01» сентября 2022г.

ИНСТРУКЦИЯ

ответственного за организацию обработки
персональных данных в МБДОУ Д/с «Теремок»

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Ответственный за организацию обработки персональных данных в МБДОУ Д/с «Теремок» (далее – Ответственный) назначается распоряжением МБДОУ Д/с «Теремок» и отвечает за организацию, обеспечение своевременного и квалифицированного выполнения сотрудниками МБДОУ Д/с «Теремок» законодательства Российской Федерации о персональных данных (далее – ПДн), в том числе требований к обработке и защите ПДн.

Ответственный должен знать нормы действующего законодательства Российской Федерации в сфере (области) обработки и обеспечения безопасности ПДн.

В своей деятельности Ответственный руководствуется Политикой в отношении обработки персональных данных в МБДОУ Д/с «Теремок», настоящей Инструкцией.

ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ И ОБЯЗАННОСТИ ОТВЕТСТВЕННОГО ЗА ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Функции Ответственного:

Ответственный изучает все стороны деятельности МБДОУ Д/с «Теремок» и вырабатывает рекомендации по организации обработки ПДн при решении следующих основных вопросов:

– организация доступа к ПДн и учет сотрудников Администрации Семикаракорского района, допущенных к обработке ПДн, как в программных комплексах, входящих в состав информационных систем персональных данных (далее – ИСПДн), так и на бумажных носителях;

– контроль за поддержанием в актуальном состоянии действующих нормативных актов, журналов и форм учета по работе с ПДн;

- контроль за обеспечением соответствия проводимых работ в части обработки ПДн технике безопасности, правилам и нормам охраны труда;
- организация работы по заключению договоров на работы по защите ПДн;
- контроль за поддержанием в актуальном состоянии уведомления об обработке ПДн;
- рассмотрение предложений по совершенствованию действующей системы защиты ПДн, предоставленных Ответственным за обеспечение безопасности ПДн в ИСПДн МБДОУ Д/с «Теремок»;
- осуществление в пределах своей компетенции иных функций в соответствии с целями и задачами МБДОУ Д/с «Теремок».

Ответственный обязан:

Знать цели обработки ПДн в МБДОУ Д/с «Теремок» и перечень обрабатываемых ПДн.

Соблюдать требования Политики в отношении обработки персональных данных в МБДОУ Д/с «Теремок» и иных нормативных актов МБДОУ Д/с «Теремок», устанавливающих порядок работы с ПДн.

Обеспечивать доведение до сведения сотрудников МБДОУ Д/с «Теремок» нормы действующего законодательства Российской Федерации в сфере (области) обработки и обеспечения безопасности ПДн, нормативных актов МБДОУ Д/с «Теремок» по вопросам обработки ПДн.

Осуществлять внутренний контроль за соблюдением сотрудниками МБДОУ Д/с «Теремок» норм действующего законодательства Российской Федерации в сфере (области) обработки и обеспечения безопасности ПДн.

Контролировать ведение документации, предусмотренной нормативными актами МБДОУ Д/с «Теремок» в части обеспечения безопасности ПДн.

Обеспечивать доработку нормативно-методических документов по защите ПДн МБДОУ Д/с «Теремок».

Расследовать нарушения по вопросам защиты информации, имевших место, разрабатывать предложения по устранению недостатков и предупреждению подобного рода нарушений.

Обеспечивать организацию проведения занятий со специалистами МБДОУ Д/с «Теремок» по организационным вопросам обработки ПДн (проводить инструктаж сотрудников, осуществляющих обработку ПДн и имеющих доступ к ПДн, обрабатываемым в МБДОУ Д/с «Теремок»).

Обеспечивать организацию приема и обработки обращений и запросов субъектов ПДн или их представителей по вопросам обработки ПДн и (или) осуществлять контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов согласно п. 3 ч. 4 ст. 22.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

ПРАВА ОТВЕТСТВЕННОГО ЗА ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Ответственный имеет право:

Знакомиться в установленном порядке с документами и материалами, необходимыми для выполнения возложенных на него задач.

Проводить проверки соблюдения режима обеспечения безопасности ПДн в структурных и (или) территориальных подразделениях МБДОУ Д/с «Теремок»(при их наличии).

Требовать от сотрудников МБДОУ Д/с «Теремок» соблюдения требований Политики в отношении обработки персональных данных в МБДОУ Д/с «Теремок», а также соблюдения требований действующего законодательства Российской Федерации в сфере (области) обработки и обеспечения безопасности ПДн.

Инициировать проведение служебных расследований по фактам нарушения установленных требований обработки ПДн.

Требовать от сотрудников МБДОУ Д/с «Теремок» письменных объяснений при проведении служебных расследований по вопросам нарушений требований по обработке и защите ПДн.

Вносить предложения главе МБДОУ Д/с «Теремок» об отстранении от выполнения служебных обязанностей сотрудников, систематически нарушающих требования по обработке и защите ПДн.

Давать сотрудникам МБДОУ Д/с «Теремок» обязательные для выполнения указания по обработке и защите ПДн, определяемые законодательством Российской Федерации.

Привлекать в установленном порядке специалистов, имеющих непосредственное отношение к рассматриваемым проблемам, для более детального изучения отдельных вопросов, возникающих в процессе работы.

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОТВЕТСТВЕННОГО ЗА ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Ответственный в соответствии с возложенными на него обязанностями несет ответственность за:

Несоблюдение требований нормативных актов МБДОУ Д/с «Теремок», устанавливающих порядок работы с ПДн в пределах, установленных трудовым договором (служебным контрактом).

Разглашение ПДн в пределах, установленных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.